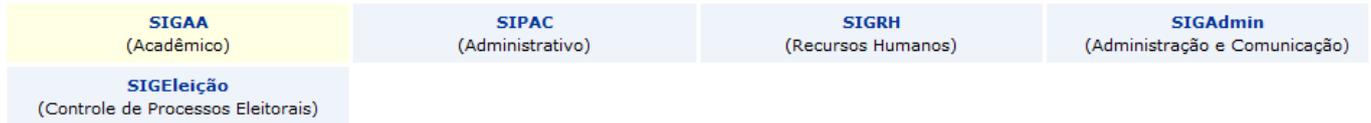


## Como realizar o Cadastro de Familiar no Sistema SIGAA

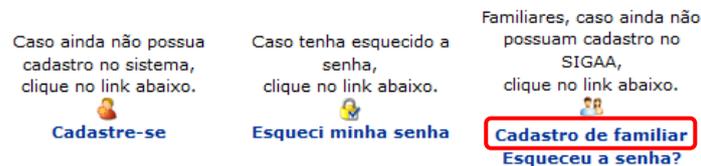
Para realizar o cadastro familiar, basta seguir as orientações abaixo:

**Passo 1:** Acessar o link: <https://sig.cefetmg.br/sigaa/verTelaLogin.do>

**Passo 2:** Clicar em “cadastro de familiar”, conforme exibido na imagem abaixo:



Tela de login intitulada "Entrar no Sistema". Possui campos para "Usuário:" e "Senha:" e um botão "Entrar".



Em seguida, será exibida a tela que lhe permitirá o preenchimento dos dados necessários para realização do cadastro, como ilustrado abaixo:

**Passo 3:** Preencher todos os campos obrigatórios.

Tela de cadastro intitulada "CADASTRO DO FAMILIAR".

Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo. O cadastro só será validado se os dados digitados forem iguais aos dados informados no processo seletivo.

**DADOS PARA CADASTRO**

**DADOS DO ALUNO**

- Matrícula: \*
- Nível: \* TÉCNICO INTEGRADO
- Nome: \*
- CPF: \*
- RG: \* (Digite apenas os números)
- Data de Nascimento: \*
- Ano Inicial \*

**DADOS DO FAMILIAR RESPONSÁVEL**

- Nome: \*
- CPF: \*
- Data de Nascimento: \*
- Grau de Parentesco: \* -- SELECIONE --

**DADOS DO SEU NOVO USUÁRIO**

- E-Mail: \*
- Senha: \*
- Confirmar Senha: \*

Botões: Cadastrar, Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**Passo 4:** Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em “Cadastrar”.

Pronto! Será exibida uma mensagem confirmando o cadastro: “**Usuário Cadastrado com Sucesso**”.

Agora o familiar responsável já poderá acessar o Sistema Acadêmico, utilizando o número de seu CPF e a senha cadastrada, por meio da link a seguir: <https://sig.cefetmg.br/sigaa/verTelaLogin.do>